



Verbale del Consiglio di Amministrazione del 4/10/2021 / N°86

Presenti: Bassani L., Cini C., Finiguerra P., Morisco V., Panzone G., Pollastri P., Riccardi E., e Verga E.,

Assenti: Agrosi' L., Biella I., Dametti N., Tricotti G.,.

La riunione di questa sera si tiene in sala mostre della Filanda e come di consueto a causa del Covid 19 tutti i consiglieri partecipano indossando la mascherina e rispettando la distanza di almeno un metro.

La riunione del CDA inizia alle ore 21 col seguente

Ordine del giorno

- 1. Resoconto ns partecipazione con le caldarroste all'Autunno Sanpietrino 2021**
- 2. Relazione dell'incontro con l'Assessore del 1/10/21**
- 3. Gita a Parma e Fontanellato**
- 4. Varie**

1. Resoconto ns partecipazione con le caldarroste all'Autunno Sanpietrino 2021

Quest'anno la nostra partecipazione all'Autunno Sanpietrino e' stata soddisfacente; anche se le previsioni metereologiche erano sfavorevoli la giornata, seppur nuvolosa, e' trascorsa praticamente senza pioggia. Ci siamo sistemati in un angolo della piazza della Chiesa Vecchia con la caldaia per le caldarroste, un gazebo e due tavoli oltre a 4 sedie forniteci dal comune. La vendita delle caldarroste e' avvenuta solo nel pomeriggio dalle 14.00 quando l'affluenza di pubblico e' stata maggiore. L'incasso e' stato di 651,1 € mentre il costo delle castagne, acquistate dal fruttivendolo di S.Pietro, e' stato di 200,80 € (40 Kg a 5,2 € kg compreso IVA) e le spese per l'acquisto del carbone di legna di € 27,86.

Al termine della manifestazione, verso le 18.30, la caldaia ancora calda e' stata depositata per la notte nel cortile del bar ACLI e riportata in Italsempione il lunedì mattina. Finiguerra fa presente che bisogna ancora pulirla e riporre per bene tutte le attrezzature usate.

Si e'notato che il gazebo e i tavoli usati mostravano qualche lacuna: al gazebo mancava un perno di fermo della copertura e ai tavole mancavano i ganci di blocco. A questo proposito il CDA decide, per alzata di mano con 6 consiglieri favorevoli e 1 (Cini) contrario, di non prestare piu' a nessuno le proprie attrezzature e di verificare le funzionalita' di tutte quelle presenti nei magazzini.

In linea di massima il consiglio si dichiara disponibile a ripetere la vendita delle caldarroste il prossimo dicembre in occasione della festa di Natale che sara' organizzata dall'Amministrazione comunale.

Borsa di studio comunale: a chiusura del resoconto il Presidente informa che ha confermato all'Amministrazione comunale la nostra partecipazione alla borsa di studio 2021 con il consueto importo di 250 €, cifra che sara' pagata con parte del ricavato della vendita delle caldarroste relizzato all'Autunno Sanpietrino.

2. **Relazione dell'incontro con l'Assessore del 1/10/21**

Venerdì 1/10/21 Il Presidente e il vice presidente hanno incontrato il nuovo assessore Claudia Munero,, erano presenti Daniela Pastori e Patrizia Vegezzi.

L'Assessore ha dichiarato che avendo concentrato su di se' diverse deleghe, tra le quali la piu' importante e' quella della scuola, alla quale dovra' dedicare la maggior parte del suo tempo per cui le varie associazioni, tra cui la Pro Loco, si avvarranno della collaborazione di Daniela Pastori e Luigi Zuccato.

La sig.ra Vegezzi ha poi parlato della vigente convenzione con la Pro Loco, con particolare riguardo per l'Ufficio di via dei Mille e gli spazi di Italsempione. Questa convenzione scadrà a fine dicembre 21 e dovrà essere a breve rinnovata. Tra le novità, ha dichiarato l'assessore, c'è che avendo l'amministrazione comunale pochi spazi a disposizione per le associazioni tutti gli spazi disponibili, anche se in convenzione, dovranno essere messi a disposizione di tutti. Quindi gli spazi cesseranno di essere esclusivi e in caso di necessità potranno essere richiesti e usati anche da altre associazioni. Daniela Pastori è incaricata delle prenotazioni degli spazi comunali.

Informa inoltre che il Comune a breve occuperà un locale in Italsempione per allargare il proprio archivio. Anche l'aula ex Consigliare dovrà essere a disposizione per le altre associazioni. Alla domanda di Bassani, che ha fatto presente all'Assessore che la Pro Loco utilizza quest'aula al venerdì sera per il ballo e che la stessa avrebbe bisogno di notevoli miglioramenti, l'Assessore ha risposto che al momento non ci sono fondi sufficienti per fare questi lavori.

Anche l'uso della sala mostre, usata a volte per le nostre, dovrà essere di volta in volta richiesta con almeno 15 gg di anticipo.

3. **Organizzazione interna Pro Loco**

Il socio Verga informa che la presentazione del Nuovo Statuto è stata rimandata di un anno e che per noi sarebbe molto utile diventare da subito un'associazione APS per poter godere di una contabilità ordinaria semplificata e evitare l'IVA.

Verga chiede inoltre di fissare un incontro tra di noi per migliorare la gestione dei SOCI, impostare il prossimo tesseramento e per discutere della gestione degli archivi. Ci ricorda anche che bisogna completare il riordino dei locali in Italsempione iniziato un anno fa.

4. **Gita a Parma e Fontanellato**

Le iscrizioni per la gita di domenica 10 ottobre sono ad oggi 41. Anche se 5 persone si sono ritirate per motivi di salute altre se ne sono aggiunte e il totale degli iscritti non è variato. In giornata la consigliera Tricotti, assente questa sera, ha informato tutti i partecipanti che la partenza è stata anticipata alle ore 7.00, ovvero un'ora prima dell'orario comunicato nella locandina.

5. **Varie**

- a) Il Presidente comunica che sui documenti da presentare al protocollo si deve indicare solo l'Ufficio di competenza e non altri.
- b) Finiguerra accenna alla prossima Campagna Abbonamenti e consiglia di impostarla con anticipo, ribadisce inoltre di aggiornare l'elenco dei negozi in convenzione e propone anche la creazione di un adesivo da applicare alle vetrine dei negozi convenzionati.
- c) Bassani informa che a breve organizzerà un incontro con i Pittori.

La riunione termina alle ore 22:30. Il prossimo incontro sarà lunedì 18 ottobre

Firmato: Il Presidente (L. Bassani)

Firmato Il Segretario (G.Panzone)